



## معلومات کلی پست



عنوان وظیفه	کارشناس تحلیل اقتصادی تشبیثات کوچک
پست	پست
وزارت/ اداره	وزارت احیاء و انکشاف دهات
بخش مربوطه	وزارت احیاء و انکشاف دهات / معینیت تحلیل های اقتصادی، پالیسی و پلان / ریاست تحلیل های اقتصادی پژوهه ها
موقعت پست	مرکز
گزارش دهنده پست	امر تحلیل اقتصادی پژوهه های صنایع و انرژی
گزارش گیر از	گزارش گیر از
کد پست	43-90-19-011

تحلیل اقتصادی فعالیت های انکشافی سکتور تشبیثات کوچک در کشور.

هدف وظیفه

## صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی

وظایف تخصصی	۱. تحلیل اقتصادی فعالیت های انکشافی، بازسازی و احیای مجدد تشبیثات کوچک؛ ۲. تحلیل اقتصادی پژوهه های تشبیثات کوچک بمنظور تامین انکشاف متوازن در سطح دهات کشور؛ ۳. ارایه مشوره های تخفیفی به امر تحلیل پژوهه های اقتصادی در پروسه تحلیل موثریت اقتصادی و ثبت اولویت پژوهه های انکشافی سکتور تشبیثات کوچک؛ ۴. تهییه و ترتیب گزارش های اقتصادی تشبیثات کوچک و ارایه آن بمنظور پلانگذاری سکنoria؛ ۵. مطالعه و ارزیابی پژوهه های انکشافی کوچک و متوسط تشبیثات کوچک از نظر سرمایه گذاری و ارایه تحلیل های جامع؛ ۶. ابراز نظر پیرامون موضوعات مربوطه اقتصادی در سکتور تشبیثات کوچک.
وظایف مدیریتی	۷. ترتیب پلان کاری ماهوار، رباعوار و سالانه بر مطابقت با پلان عمومی، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره؛ ۸. ارایه مشوره های مسلکی و اتخاذ تصامیم در امر تحقق اهداف و پروگرامهای اداره مربوطه؛ ۹. انکشاف و انتقال مهارت‌های مسلکی به شیوه تدویر و رکشایپ، سینیارها و امورش های جریان کار؛ ۱۰. ارایه گزارش ماهوار، رباعوار، سالانه و عندهاضرورت از فعالیت ها و دست آوردهای مربوطه، بمنظور مطلع ساختن رهبری وزارت/ اداره؛ ۱۱. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات نیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت/ اداره مربوطه سپرده میشود.
وظایف هماهنگی	۱۲. هماهنگی و تأمین ارتباط با بخش های مربوط و سایر بخش های ذیربط جهت انسجام بهتر امور.
شرایط استخدام	این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۷، ۸ و ۳۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حداقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:
رشته تحصیلی	داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های اقتصاد، اداره تجارت، اداره عامه، پالیسی عامه، مدیریت عمومی، مدیریت پژوهه، توسعه پایدار، مدیریت توسعه و انکشاف، اداره و مدیریت، اداره و صنایع، انتروپرورشیپ، مدیریت مالی و محاسبه، اداره و صنایع، اقتصاد و تصدی از موسسات ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور و به درجات تحصیلی بالاتر در رشته های فوق الذکر ارجیحت داده میشود.

داشتن حداقل دو سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه از موسسات ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور.

تجربه کاری

مهارت‌های لازم	الف. تسلط به یکی از لسان های رسمی کشور (پشتون یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با لسان انگلیسی؛ ب. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.
موارد تشویقی	الف: (۵) نمره امتیازی برای بسته های سوم و چهارم، و (۳) نمره امتیازی برای بسته های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام اشخاص دارای ملعونیت برای افراد دارای ملعونیت در صورتیکه ملعولیت شخص مانع اجرای وظایف در اداره نگردد؛ ب: (۵) نمره امتیازی برای قشر اثاث به اساس طرز العمل استخدام.
نوت	