

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی



معلومات کلی پست

عنوان وظیفه	آمرتحلیل اقتصادی پروژه های زیربنایی
پست	پست ۳
وزارت/ اداره	وزارت احیاء و انکشاف دهات
بخش مربوطه	وزارت احیاء و انکشاف دهات / معینیت تحلیل های اقتصادی، پالیسی و پلان / ریاست تحلیل های اقتصادی پروژه ها / آمریت تحلیل اقتصادی پروژه های زیربنایی
موقعیت پست	مرکز
گزارشده پست	رئیس تحلیل های اقتصادی پروژه ها
گزارش گیر از	کارشناس تحلیل اقتصادی سکتور ترانسپورت / کارشناس تحلیل اقتصادی سکتور آبپاری / کارشناس تحلیل اقتصادی سکتور ترانسپورت / کارشناس تحلیل اقتصادی سکتور آبپاری
کد پست	43-90-19-003

مدیریت و نظارت از تحلیل اقتصادی پروژه های انکشافی برای افزایش موثریت پروژه ها و مشریت سکتور های ترانسپورتی، آبیاری و آب رسانی

هدف وظیفه

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی

وظایف تخصصی	<p>۱. ارایه مشوره های تخنیکي و پیشنهادات سازنده به رئیس مربوط جهت تحلیل های همه جانبه اقتصادی و اجتماعی پروژه ها؛</p> <p>۲. مدیریت طرح و تحلیل مالی و اولویت بندی پروژه های انکشافی از لحاظ موثریت اقتصادی و اجتماعی بمنظور جذب سرمایه گذاری؛</p> <p>۳. همکاری تخنیکي در روند پلانگذاری همه جانبه وزارت در مطابقت با پالیسی و مرام استراتژیک وزارت؛</p> <p>۴. ارایه مشوره تخنیکي در رابطه به سروی ها و تحقیقات علمی بمنظور تدوین پالیسی های کارا و مناسب در دهات کشور.</p>
وظایف مدیریتی	<p>۵. ترتیب پلان کاری، ماهوار، ربعوار و سالان آمریت مربوطه در مطابقت با پلان عمومی ریاست، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره؛</p> <p>۶. ارایه مشوره های مسلکی و اتخاذ تصمیم در امر تحقق اهداف و پروگرام های اداره مربوطه؛</p> <p>۷. مدیریت و ارزیابی اجراءات، تعیین نیاز های آموزشی و ارتقای ظرفیت کارکنان بخش های تحت اثر؛</p> <p>۸. انکشاف و انتقال مهارت های مسلکی به شیوه تدویر ورکشاپ ها، سمینار ها و آموزش های جریان کار؛</p> <p>۹. ارایه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عند الضرورت از فعالیت ها و دست آوردهای آمریت مربوطه، بمنظور مطلع ساختن رهبری وزارت/اداره؛</p> <p>۱۰. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت/اداره مربوطه سپرده میشود.</p>
وظایف هماهنگی	<p>۱۱. هماهنگی و همکاری مشترک با سایر ادارات در سکتور های مختلف در راستائی بهبود سطح زندگی مردم دهات؛</p> <p>۱۲. نظارت و هماهنگی میان سکتور های ترانسپورت، آبیاری و آب رسانی جهت تسهیل امور.</p>
شرایط استخدام	این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۷، ۸ و ۳۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:
رشته تحصیلی	داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های اقتصاد، اداره و تجارت، اداره عامه، پالیسی عامه، مدیریت عمومی، مدیریت پروژه، توسعه پایدار، مدیریت انکشاف دهات، مدیریت توسعه و انکشاف، اداره و مدیریت از موسسات ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور و به درجات تحصیلی بالاتر در رشته های فوق الذکر ارجحیت داده میشود.
تجربه کاری	داشتن حد اقل دو سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه از موسسات ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور.
مهارت های لازم	الف. تسلط به یکی از لسان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با لسان انگلیسی؛ ب. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.
موارد تشویقی	الف: (۵) نمره امتیازی برای بست های سوم و چهارم؛ و (۳) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت در صورتیکه معلولیت شخص مانع اجرای وظایف در اداره نگردد؛ ب: (۵) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرز العمل استخدام.
نوت	درخواست کنندگانیکه اسناد مورد نیاز شرایط استخدام این بست را بصورت درست، واضح و شفاف به خورد تعیینات خدمات ملکی ارائه نمایند، واجد شرایط شناخته نشده و حق شکایت ندارند.